



RENCONTRE DE CONCERTATION BIM-FP

COMPTE RENDU



Rencontre tenue le jeudi 14 juin 2007, de 9 h à 16 h,
à l'Hôtel Sépia, Québec (Québec)

M^{me} Dominique Paul se présente aux nouveaux participants qui assistent à la rencontre annuelle BIM-FP. M^{me} Paul est directrice de l'équipe des services pédagogiques et de l'évaluation depuis juin dernier. Elle remplace M. Michel Fréchette qui a quitté son poste pour la retraite en juin 2006. M^{me} Paul souhaite la bienvenue à tous les participants¹ (la liste des personnes présentes est jointe en annexe I). Elle souligne la présence d'un nouveau conseiller de l'équipe BIM à la rencontre annuelle de cette année : M. Jacques Bellemare, qui s'est joint à l'équipe BIM à l'automne dernier.

M^{me} Paul convie les participants à consulter l'ordre du jour contenu dans la pochette qui leur a été remise à leur arrivée. Cette pochette comprend les documents suivants :

- Compte rendu de la rencontre annuelle de concertation (juin 2006);
- Alimentation de la banque 2006-2007 (nombre d'épreuves ajoutées, révisées et maintenues durant la dernière année, et cela, pour chacun des programmes);
- Bilan des nouveautés par programme pour 2006-2007;
- Participation des commissions scolaires à l'alimentation de la banque BIM-FP pour 2006-2007;
- Bilan des fiches de rétroaction de l'année 2006-2007;
- Bilan des sessions d'élaboration d'épreuves tenues au cours de l'année 2006-2007;
- Les coups de cœurs de l'équipe BIM-FP pour l'année 2006-2007;
- Résultats du sondage et priorités de travail pour l'année 2007-2008;
- Facture personnalisée pour chaque commission scolaire pour l'année en cours;
- Proposition de facturation selon le nouveau mode de tarification;
- Liste des nouveautés de mai 2007;
- Catalogue BIM-FP de juin 2007.

1. Dans ce document, la forme masculine désigne aussi bien les femmes que les hommes.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Paul présente l'ordre du jour de la rencontre. L'ordre du jour est accepté tel qu'il est proposé.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Acceptation du compte rendu de la dernière rencontre
3. Présentation du nouveau site Web de BIM
4. Volet rétrospectif :
 - Bilan des activités de la dernière année (contenu diffusé et bilan des sessions)
 - Retour sur le mode de validation des épreuves en Mécanique automobile
5. Volet coopératif du service BIM-FP
6. Nouveau mode de tarification
7. Suivi du projet pilote en Mécanique automobile
8. Volet planification – Priorités de travail pour 2007-2008
9. Conférence de M. Scallon sur l'évaluation des savoir-être
10. Divers

2. ACCEPTATION DU COMPTE RENDU DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

M^{me} Paul présente sommairement les éléments du compte rendu de la dernière rencontre, en insistant sur les points suivants :

- Le bilan des activités de la dernière année;
- La Trousse d'évaluation en Lancement d'une entreprise;
- La validation des épreuves en Mécanique automobile;
- La reconnaissance de la contribution de certains membres;
- L'analyse des coûts;
- Le nouveau mode de tarification;
- Les priorités de travail pour l'année 2006-2007;
- L'état des travaux du projet pilote sur l'aide à l'apprentissage;
- La nouvelle version du logiciel BIM.

Elle informe les participants que M. Alain Ayotte a quitté l'équipe BIM pour aller travailler dans un autre secteur de la Société GRICS. Il a été remplacé par M. Jonathan Marcotte. C'est M. Marcotte qui donnera les formations sur la nouvelle version du logiciel BIM.

Le compte rendu est jugé conforme au déroulement de la rencontre et est accepté tel quel.

3. PRÉSENTATION DU NOUVEAU SITE Web de BIM

M^{me} Paul présente le nouveau site Web de BIM. Elle explique qu'il s'agit d'un prototype, que le site n'est pas encore en service. La fin des travaux est prévue pour l'automne. La refonte du site a été un dossier prioritaire cette année, et ce, pour l'ensemble des secteurs de formation (FGJ, FGA et FP). L'objectif est de rendre le site plus dynamique et accessible à la clientèle.

M^{me} Paul annonce que BIM aura un nouveau logo, dans des couleurs différentes de celles qu'on lui connaît. Chacune des couleurs représentera un secteur de formation. Sur la page d'accueil, on trouvera trois rubriques : les communiqués, les événements et la mission de BIM. Pour la formation professionnelle, l'information et les documents qui sont actuellement disponibles sur le site seront toujours présents dans la nouvelle version : listes des épreuves, modèles d'épreuve pour l'élaboration, listes des nouveautés, sessions d'élaboration et rencontre annuelle. De l'information sur le projet pilote en aide à l'apprentissage y sera ajoutée.

M. Serge Pelletier demande s'il sera possible d'accéder aux épreuves par le Web. M^{me} Paul explique que cette demande pourrait être possible mais que, dans ce cas, une gestion différente serait nécessaire. Des réflexions doivent être faites sur les moyens de conserver un niveau de sécurité approprié.

M. Daniel Gélinau fait part de son besoin de connaître rapidement les corrections qui sont apportées à une épreuve à la suite d'une rétroaction. Pour voir les corrections, il faut attendre la liste des nouveautés qui est diffusée à la fin du mois ou chercher dans l'épreuve, une page après l'autre, les corrections qui ont été apportées.

Des propositions sont faites dans le but de trouver une solution à ce problème. On propose entre autres choses d'indiquer dans l'épreuve les modifications qui sont mentionnées dans la liste des nouveautés. M^{me} Paul informe les participants que l'équipe BIM-FP réfléchira à cette problématique. Elle profite de cette intervention pour expliquer que la nouvelle version du logiciel BIM, qui se nommera GEXAMINE, offrira des fonctionnalités intéressantes pour les utilisateurs. Un atelier sera donné sur la nouvelle version du logiciel à la Réunion nationale, en novembre prochain. À la suite de l'implantation du logiciel dans les commissions scolaires, de la formation sera disponible pour ceux qui le désirent.

4. VOLET RÉTROSPECTIF : BILAN DES ACTIVITÉS DE LA DERNIÈRE ANNÉE

Encore une fois, cette année, le bilan des activités est présenté sous la forme d'une activité dynamique et ludique. Les réalisations de l'année ont été présentées sous la forme d'un jeu intitulé *Jeopardy!* Cette activité a été animée par M. Jacques Bellemare. M. Yves Groulx a été l'opérateur technique et M^{me} Jacinthe Parent a agi à titre de juge.

Deux équipes de trois participants, choisis de façon aléatoire, ont participé à ce jeu. À tour de rôle, un participant de chaque équipe a tenté de trouver, le plus rapidement possible, la question liée à une réponse proposée par l'animateur. L'information se trouvait dans les documents de la pochette des participants. Félicitations à l'équipe des Verts, qui a remporté la victoire! Un petit cadeau a été remis aux participants des deux équipes.

Merci à tous les courageux participants :

Équipe des Verts :

M^{me} Line Fournier, C. s. des Affluents
M^{me} Nathalie Denis, C. s. de la Rivière-du-Nord
M. Daniel Gélinau, C. s. de la Région-de-Sherbrooke

Équipe des Orange :

M^{me} Isabelle Cantin, C. s. des Bois-Francis
M^{me} Suzanne Doiron, C. s. de Sorel-Tracy
M. Réal Paquette, C. s. Marguerite-Bourgeoys

Contenu diffusé

M^{me} Michèle Drapeau présente la synthèse des réalisations de l'année 2006-2007. Elle souligne qu'au total **202** épreuves ont été versées en banque au cours de la dernière année. Les épreuves sont réparties comme suit : **131** épreuves en langue française et **71** épreuves en langue anglaise. De plus, **138** épreuves ont fait l'objet d'une révision. M^{me} Drapeau souligne qu'à l'heure actuelle la banque possède un actif de **2362** épreuves, soit 8 épreuves de moins que l'année dernière. À l'annexe II, on trouve la liste des épreuves qui ont été retirées et de celles qui ont été ajoutées à la banque.

Coups de cœur

Cette année, les conseillers de l'équipe BIM ont décidé de faire part aux participants des coups de cœur de l'année parmi les différents travaux qu'ils ont menés. M^{me} Drapeau présente l'ensemble des coups de cœur. On trouve :

- Les sessions mixtes d'élaboration d'épreuves (secteurs anglophone et francophone)
Ces sessions ont permis aux deux secteurs de partager des points de vue sur un même programme. De plus, cette modalité d'élaboration devrait permettre d'accélérer la production d'épreuves.
- La session de mise à jour des épreuves en *Secretarial Studies*
Cette session a reçu la participation de l'ensemble des commissions scolaires anglophones.
- La collaboration avec le RECIT-FP pour un projet pilote en aide à l'apprentissage au secteur anglophone
Des cours en ligne seront développés pour améliorer le niveau de la langue des affaires en anglais dans les programmes *Accounting* et *Secretarial Studies*.
- Collaboration avec le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Les conseillers de l'équipe BIM ont participé à des sessions d'implantation de programmes, à plusieurs sessions de validation de spécifications et d'épreuves ministérielles ainsi qu'au colloque des agents multiplicateurs. Cette collaboration contribue à uniformiser le discours entre BIM, les commissions scolaires et le MELS.
- La session ministérielle sur les normes et modalités en évaluation au secteur anglophone
Les conseillères de l'équipe BIM ont donné cette session aux directions d'école et aux conseillers pédagogiques du secteur anglophone.

M^{me} Denise Giguère, de la C. s. Lester-B.-Pearson, mentionne qu'elle a apprécié la formule de sessions d'élaboration d'épreuves mixtes. Elle a participé à la session pour le programme de Cuisine. Selon elle, il y a eu une plus grande implication du milieu.

Retour sur le mode de validation des épreuves en Mécanique automobile

À la rencontre annuelle de juin 2006, M. Yves Groulx a présenté un mode de validation des épreuves qui se traitait à partir du portail Edu-groupe. L'ensemble des épreuves du programme était déposé sur le portail et des enseignants y avaient accès, afin de les commenter. Une fois les commentaires reçus, les épreuves ont été corrigées et diffusées aux commissions scolaires. À la suite de cette présentation, des participants avaient demandé que ce sujet soit remis à l'ordre du jour de la rencontre de cette année, afin de vérifier si cette façon de valider avait un impact sur le nombre de rétroactions.

Selon M. Groulx, il est difficile d'affirmer avec certitude que ce mode de validation a suscité moins de rétroactions. Par contre, à la suite de témoignages des participants inscrits dans la communauté, M. Groulx peut conclure que ce mode de validation, en plus d'augmenter la validité des épreuves déposées dans la banque, a permis de favoriser l'échange entre les spécialistes du programme et a permis une plus grande participation du milieu. De plus, M. Groulx mentionne que ce mode de validation sera de nouveau utilisé avec le programme de Cuisine et celui d'Électricité.

Compte tenu que les enseignants ont accès à l'ensemble des épreuves à partir du portail, M. Daniel Gélinau questionne M. Groulx quant à la confidentialité et à la sécurité des épreuves. Il ajoute que, dans les centres de formation, une seule personne a accès aux épreuves. Il suggère de n'y déposer que les épreuves pratiques, et non les épreuves de connaissances pratiques. M. Groulx explique que les membres de la communauté sont inscrits par un conseiller de BIM, que les membres peuvent entrer sur le portail à condition qu'ils possèdent un nom d'utilisateur et un mot de passe. Une note sur la confidentialité des épreuves est mentionnée dans les messages et documents utilisés par les membres de la communauté.

Bilan des sessions

M^{me} Drapeau mentionne que, cette année, les personnes-ressources de l'équipe BIM-FP ont animé 7 sessions d'élaboration d'épreuves dans différents programmes et ont tenu une deuxième formation sur la *Politique d'évaluation* et le *Cadre de référence en évaluation* pour le secteur anglophone.

Les **7** sessions ont été tenues dans **5** différents programmes d'études; **62** personnes (enseignants et conseillers pédagogiques) provenant de **23** commissions scolaires y ont participé.

Pour la formation sur la *Politique d'évaluation* et le *Cadre de référence en évaluation*, deux personnes-ressources de l'équipe BIM-FP du secteur anglophone ont reçu le mandat des commissions scolaires anglophones d'agir à titre d'agentes multiplicatrices dans le milieu. Cette expérience a été reçue très positivement de la part des participants à cette formation et des deux personnes-ressources de BIM.

L'annexe III présente les détails concernant les sessions d'élaboration d'épreuves et la formation sur la *Politique d'évaluation* et le *Cadre de référence en évaluation*.

5. VOLET COOPÉRATIF du SERVICE BIM-FP

Participation des organismes au développement de la banque

M^{me} Paul fait état de la participation de 24 commissions scolaires à l'alimentation de la banque au cours de la dernière année. Parmi celles-ci, **11** ont fourni plus de 3 épreuves chacune. M^{me} Paul souligne l'importante contribution des commissions scolaires suivantes :

- C. s. des Appalaches
- C. s. de la Beauce-Etchemin
- C. s. de la Capitale
- C. s. English-Montréal
- C. s. des Hautes-Rivières
- C. s. des Hauts-Bois-de-l'Outaouais
- C. s. Lester-B.-Pearson
- C. s. Marie-Victorin
- C. s. de Montréal
- C. s. du Pays-des-Bleuets
- C. s. des Premières-Seigneuries

En ce qui concerne les fiches de rétroaction, M^{me} Paul précise que nous en avons reçu **210**, provenant de **37** commissions scolaires.

Elle remercie les commissions scolaires de leur participation.

Reconnaissance de la contribution d'un membre du réseau

La Société GRICS tient à souligner de façon tangible la précieuse collaboration d'une personne qui a largement contribué à la mise en œuvre et à l'essor du service BIM-FP. Il s'agit de M. Serge Potvin, de la Commission scolaire des Patriotes. M. Potvin nous quitte pour une retraite bien méritée. M^{me} Parent lui adresse quelques mots et lui remet un cadeau.

Analyse des coûts

M^{me} Paul explique l'analyse des coûts par épreuve du service BIM-FP pour une commission scolaire. Chaque participant a reçu une analyse pour sa propre commission scolaire.

Cette année, le coût moyen d'une épreuve pour une commission scolaire est resté le même que celui de l'année précédente, soit environ 80 – 85 \$ par épreuve. Cela tient compte à la fois des nouvelles épreuves ajoutées en banque, des épreuves révisées en cours d'année ainsi que des épreuves maintenues sans modification.

Du côté de BIM, le coût moyen de production d'une épreuve est le même que celui de l'année précédente, soit entre 1 052 et 1 147 \$.

M^{me} Paul explique que les règles de facturation actuelles sont basées sur le nombre de programmes dispensés, en ne comptabilisant pas les programmes dispensés par un seul organisme ni ceux offerts mais non ouverts par manque d'élèves. Elle donne un aperçu des tarifs actuels pour une commission scolaire, selon le nombre de programmes dispensés. Elle mentionne aussi que chaque commission scolaire est incitée à fournir trois épreuves par année, et ce, sans s'attendre à une quelconque compensation financière. Au-delà de trois épreuves, une compensation d'environ 500 \$ par épreuve leur est remise.

6. NOUVEAU MODE DE TARIFICATION

M^{me} Paul rappelle les règles de facturation actuelles. Ces règles sont basées sur le nombre de programmes dispensés :

- Autorisés par la carte des enseignements;
- Dispensés durant l'année précédente;
- Qu'il y ait ou non des épreuves dans BIM.

Des programmes sont non comptabilisés pour les raisons suivantes :

- Programme dispensé par un seul organisme;
- Programme offert mais non dispensé par manque d'élève.

M^{me} Paul rappelle aux participants qu'il est important d'informer l'équipe BIM-FP lorsqu'un programme n'est pas dispensé dans la commission scolaire, afin que ce dernier ne soit pas facturé.

Le tarif actuel minimal pour une commission scolaire est de 1 116 \$ et le tarif maximal est de 13 461 \$. Comme convenu, des crédits d'abonnement de 500 \$ sont remis aux commissions scolaires pour chacune des épreuves versées à la banque en sus des trois épreuves de départ remises par année.

M^{me} Paul rappelle qu'à la rencontre annuelle BIM-FP de juin 2006, elle a annoncé qu'un comité de travail serait formé, afin de proposer un modèle de tarification qui tienne compte des équivalents temps plein (ETP) de la même façon que les autres systèmes de la Société GRICS et qui, du même coup, assure une certaine équité entre les commissions scolaires. Le comité a été créé et les travaux ont été menés.

Le comité de travail était formé des personnes suivantes :

- M^{me} Pauline Turmel, C. s. de Montréal
- M. Jimmy Campagna, C. s. de Portneuf
- M. Réal Piché, C. s. de l'Énergie
- M^{me} Christiane Roy, BIM-FP, Société GRICS
- M^{me} Dominique Paul, DSPÉ, Société GRICS

M^{me} Paul explique que le comité a eu une rencontre formelle à Montréal et plusieurs échanges par courriel ont été faits par la suite. Chacun des membres du comité a collaboré de façon à trouver la meilleure solution pour tous. Elle les remercie de leur précieuse collaboration.

Parmi les propositions faites, la meilleure s'est avérée la suivante :

- Une cotisation de base pour tous 4000 \$
- Un plafond haussé 16 000 \$
- Un coût par ETP 9 \$
- Un coût par programme 180 \$

Cette proposition, qui s'appliquerait en juillet 2008, après acceptation par le C. A. de la Société GRICS, amène une meilleure équité entre les commissions scolaires et tient compte des petites commissions scolaires et des capacités de payer de chacune.

M^{me} Paul sollicite les commentaires des participants sur le mode de tarification présenté.

M. Géliveau accorde sa confiance au comité de travail. Il mentionne que, si cette formule est équitable pour les commissions scolaires et que la Société GRICS y trouve son compte, il y adhère. Selon lui, une commission scolaire à elle seule ne peut bâtir l'ensemble des épreuves nécessaires tout en conservant le même niveau de qualité.

M. Jimmy Campagna souligne que chacun des membres du comité a essayé, tout au long de la rencontre, de conserver une certaine rigueur. Il était important de respecter un plafond raisonnable pour les commissions scolaires, de tenir compte des capacités de payer des petites, moyennes et grandes commissions scolaires, tout en permettant à la Société GRICS de conserver son budget de fonctionnement.

Dans l'ensemble, la nouvelle proposition de tarification semble convenir aux participants. Elle sera présentée au conseil d'administration de la Société GRICS, à l'automne, pour approbation. M^{me} Paul rappelle que le conseil d'administration est composé d'un membre de la direction générale d'une commission scolaire pour chacune des régions administratives et que cette liste est disponible sur le site Web de la Société GRICS.

La présentation PowerPoint sera disponible sur le site Web de BIM-FP pour que les participants puissent s'approprier davantage le modèle.

Par ailleurs, un exemple de tarification avec le nouveau modèle est déposé dans la pochette remise aux participants. Chaque commission scolaire pourra avoir un aperçu de l'impact sur sa facturation.

7. Suivi du projet pilote en aide à l'apprentissage

M^{me} Jacinthe Parent rappelle le mandat proposé par les participants à la Rencontre annuelle BIM-FP en juin 2005. La mise en œuvre de la *Politique d'évaluation des apprentissages* ainsi que la publication du *Cadre de référence en évaluation* ont mis l'accent sur l'évaluation en aide à l'apprentissage. Dans ce sens, les participants ont trouvé pertinent que des travaux soient menés dans ce domaine pour familiariser les enseignants avec cette fonction de l'évaluation.

Un comité a été formé et cinq commissions scolaires y ont participé. Il a fallu sept rencontres pour arriver à compléter les travaux pour une compétence. Le programme Mécanique automobile a été ciblé en raison des taux élevés d'abandon et d'échec. L'analyse des compétences de ce programme a révélé que la compétence 12, *Vérification des systèmes électriques et électroniques*, était l'une des compétences les plus problématiques. C'est donc à partir de cette compétence que les travaux ont débuté. Les compétences 11 et 13 ont également été touchées.

Le coffre à outils qui a été élaboré et expérimenté comporte différents documents pour l'enseignant et pour l'élève. Parmi les documents de l'enseignant, on trouve :

- le document de présentation
- la planification suggérée
- l'évaluation diagnostique et la clé de notation
- trois tests d'évaluation en aide à l'apprentissage
- les outils de consignation
- des suggestions de moyens de régulation

Les documents qui s'adressent aux élèves sont les suivants :

- l'évaluation diagnostique
- trois tests d'évaluation en aide à l'apprentissage qui incluent des grilles d'observation, des rétroactions et des recommandations de l'enseignant
- une autoévaluation de son attitude par rapport à ses apprentissages

La démarche utilisée pour l'élaboration des outils en aide à l'apprentissage sera déposée sur un site Web protégé auquel les commissions scolaires auront accès. Si les commissions scolaires le demandent, il sera possible d'ajouter d'autres outils dans ce site. Pour l'instant, il n'est pas prévu que le plan de travail des conseillers de l'équipe BIM comporte du développement en aide à l'apprentissage. Ces développements se feront par le service de consultation si des commissions scolaires sont désireuses d'être accompagnées dans ce domaine. Les orientations de BIM-FP sont davantage dirigées vers l'élaboration d'outils pour la reconnaissance des compétences.

M^{me} Francyne Lavoie, du MELS, mentionne qu'une bonne réflexion a été faite au cours de l'élaboration de ces travaux. Elle mentionne qu'il serait intéressant de voir l'impact à long terme de l'évaluation en aide à l'apprentissage sur le résultat des élèves et la contribution à leur réussite.

M. Groulx fait part des commentaires d'un enseignant qui a utilisé l'aide à l'apprentissage pour la compétence 12 avec quelques groupes d'élèves et déjà, selon lui, le nombre d'échec semble avoir diminué.

8. VOLET PLANIFICATION – PRIORITÉS DE TRAVAIL POUR 2007-2008

M^{me} Drapeau présente les résultats du sondage sur les priorités de travail pour l'année 2007–2008 auquel ont répondu 20 commissions scolaires. M^{me} Drapeau rappelle que le nombre de demandes reçues quant à un programme définit son importance dans l'ordre des travaux à amorcer. De là, l'importance pour les commissions scolaires de répondre au sondage.

L'annexe IV présente les programmes pour lesquels le développement d'épreuves devrait être amorcé au cours de l'année 2007–2008, compte tenu de la disponibilité du matériel d'évaluation du Ministère ainsi que des travaux à poursuivre.

9. CONFÉRENCE DE M. SCALLON SUR L'ÉVALUATION DES SAVOIR-ÊTRE

M. Gérard Scallon, ex-professeur au département de mesure et évaluation de l'Université Laval, est venu partager sa réflexion quant à l'évaluation des savoir-être en formation professionnelle. Les savoir-être sont-ils des compétences?

Il amorce sa conférence en mentionnant que « savoir-être » et « évaluation » ne font pas toujours bon ménage.

Il mentionne que l'éducation des individus ne se limite pas à la transmission de savoirs et au développement de savoir-faire techniques. Une formation intégrale implique également le développement de la personnalité et l'acquisition de conduites sociales diversifiées. Et l'approche par compétences n'échappe pas à cet ordre de préoccupations. M. Scallon soulève deux questions : qu'est-ce que le savoir-être, et comment l'évaluer? Il expose différentes représentations de la notion de savoir-être et ajoute que chaque mode de représentation amène une méthodologie d'évaluation.

En résumé, dans l'ensemble de ses recherches, M. Scallon conclut que, pour les concepteurs de programmes, les savoir-être sont considérés comme des compétences. Toutefois, d'après la notion de compétence autour de laquelle il semble y avoir consensus, les savoir-être ne semblent pas être reconnus comme une compétence.

Du point de vue de la notion de compétence, l'action d'inférer un ou des savoir-être repose sur des indices. Des outils d'évaluation tels les questionnaires et les listes de vérification sont des outils de collecte d'information qui pourraient conduire à des résultats chiffrés à interpréter pour évaluer le savoir-être.

En conclusion, les auteurs consultés par M. Scallon situent l'évaluation du savoir-être dans un contexte d'évaluation formative. Pour ce qui est de la certification ou de toute décision administrative, les positions sont moins claires et la réflexion doit être poursuivie.

10. DIVERS

Retour sur le modèle des rencontres annuelles BIM-FP

On constate une préférence pour le vendredi comme date à retenir pour les prochaines rencontres annuelles.

Pour conclure la rencontre, M^{me} Paul fait tirer deux prix de présence parmi les gens dans la salle.

Elle rappelle que la prochaine rencontre annuelle de concertation BIM-FP en juin 2008 se tiendra à Montréal, afin de respecter le principe d'alternance entre les villes de Montréal et de Québec.

M^{me} Paul remercie les participants et leur souhaite de belles vacances et un bon retour à la maison.

Levée de l'assemblée.

LISTE DES PRÉSENCES

M ^{me} Lise David	C. s. des Affluents
M ^{me} Line Fournier	
M ^{me} Nicole Therrien	
M ^{me} Louise Verreault	C. s. des Appalaches
M ^{me} Isabelle Cantin	C. s. des Bois-Francs
M. Régis Décoste	C. s. de la Capitale
M ^{me} Lina Boudreault	C. s. de Charlevoix
M ^{me} Anie Létourneau	C. s. des Chênes
M. Christian Gosselin	
M. Jacques Auger	C. s. de l'Énergie
M. Jean-Vianney Hotte	
M. Réal Piché	
M ^{me} Lisa Darlene Martin	C. s. des Hautes-Rivières
M ^{me} Martine Tremblay	C. s. des Hauts-Cantons
M. Gérald Tremblay	C. s. De La Jonquière
M. Serge Pelletier	C.s. Kamouraska–Rivière-du-Loup
M ^{me} Nadine Gobeil	C. s. du Lac-Saint-Jean
M ^{me} Carolle Tremblay	C. s. des Laurentides
M ^{me} Annie Roberge	C. s. de Laval
M ^{me} Denise Giguère	C. s. Lester-B.-Pearson
M. Réal Paquette	C. s. Marguerite-Bourgeoys
M ^{me} Lucie Béchard	C. s. Marie-Victorin
M ^{me} Pauline Turmel	C. s. de Montréal

M ^{me} Lucie Forgues	C. s. des Navigateurs
M. Serge Potvin	C. s. des Patriotes
M. Jimmy Campagna	C. s. de Portneuf
M. Daniel Gélneau	C. s. de la Région-de-Sherbrooke
M ^{me} Nathalie Denis	C. s. de la Rivière-du-Nord
M ^{me} Suzanne Doiron	C. s. de Sorel-Tracy
M ^{me} Francyne Lavoie	Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport

L'équipe BIM-FP

M ^{me} Dominique Paul	Société GRICS - Directrice des services pédagogiques et de l'évaluation
M. Jacques Bellemare	Société GRICS - BIM
M ^{me} Maria Carrera	Société GRICS - BIM
M ^{me} Michèle Drapeau	Société GRICS – BIM
M. Yves Groulx	Société GRICS - BIM
M ^{me} Susan Oliver	Société GRICS – BIM
M ^{me} Jacinthe Parent	Société GRICS – BIM
M ^{me} Christiane Roy	Société GRICS – BIM

▶ **Épreuves provenant des programmes en fin d'application retirées de la banque**

DEP 5174	Boucherie
ASP 5147	Coiffure spécialisée
DEP 5166	Installation et réparation d'équipement de télécommunication
DEP 1490	Mécanique industrielle de construction et d'entretien
DEP 5022	Réparation et installation d'appareils électroniques domestiques
DEP 5235	Santé, assistance et soins infirmiers
DEP 5023	Techniques d'entretien d'équipement de bureau

▶ **Développements amorcés dans les nouveaux programmes**

DEP 5581	<i>Assistance to Patients or Residents in Health-Care Establishments</i> (+5)
DEP 5798	<i>Automobile Mechanics</i> (+31)
DEP 5303	Briquetage-maçonnerie (+8)
DEP 5225	Dessin industriel (mise à jour) (+16)
DEP 5725	<i>Industrial Drafting</i> (+1)

▶ **Programmes auxquels des épreuves ont été ajoutées**

DEP 5290	Abattage manuel et débardage forestier (+1)
DEP 5731	<i>Accounting</i> (+2)
DEP 5238	Arpentage et topographie (+2)
DEP 5045	Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile (+1)
DEP 5798	<i>Automobile Mechanics</i> (+31)
DEP 1428	Charpenterie-menuiserie (+2)
DEP 5231	Comptabilité (+1)
DEP 5729	<i>Computing Support</i> (+1)
DEP 5273	Conduite de machinerie lourde en voirie forestière (+2)
DEP 5294	Conduite de machines industrielles (+3)
DEP 5250	Dessin de bâtiment (+4)
DEP 5281	Électromécanique de systèmes automatisés (+16)
DEP 5233	Ferblanterie-tôlerie (+2)
DEP 5254	Grandes cultures (+3)
DEP 5787	<i>Health, Assistance and Nursing</i> (updated) (+17)
DEP 5298	Mécanique automobile (+31)
DEP 5797	<i>Pastry Making</i> (+9)
DEP 5297	Pâtisserie (+9)
DEP 5210	Production horticole (+6)
DEP 5171	Production porcine (+1)
DEP 5271	Réparation d'appareils électroniques audiovidéo (+1)
DEP 5287	Santé, assistance et soins infirmiers (mise à jour) (+6)
DEP 5712	<i>Secretarial Studies</i> (+5)
DEP 5293	Service de la restauration (+3)
DEP 5258	Service-conseil à la clientèle en équipement motorisé (+4)
DEP 5272	Vente de produits de quincaillerie (+3)
DEP 5196	Vente-conseil (+3)

SESSION D'ÉLABORATION D'ÉPREUVES

Lieu de la rencontre	Programme(s) d'études	Responsables
Montréal	Briquetage-maçonnerie DEP 5303	Michèle Drapeau Jacques Bellemare
Montréal	Dessin industriel <i>Industrial Drafting</i> DEP 5225 DEP 5725	Susan Oliver Jacques Bellemare
Montréal	Électricité DEP 5295	Yves Groulx
Québec	Électricité DEP 5295	Yves Groulx
Montréal	Briquetage-maçonnerie (Compétence 15) DEP 5303	Michèle Drapeau Jacques Bellemare
Montréal	<i>Secretarial Studies</i> DEP 5712	Susan Oliver
Montréal	Cuisine <i>Professional Cooking</i> DEP 5311 DEP 5811	Yves Groulx Maria Carreta

SESSION DE FORMATION

Lieu de la rencontre	Formation	Responsables
Montréal	<i>Second Evaluation Training</i> <i>Session for Resource Persons</i>	Maria Carrera Susan Oliver

► **Programmes pour lesquels l'élaboration d'épreuves devrait être amorcée en 2007–2008**

Secteur francophone

DEP xxxx	Assistance aux bénéficiaires en établissement de santé
DEP xxxx	Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile
DEP 5302	Assistance technique en pharmacie
DEP 5300	Carrelage
ASP xxxx	Cuisine du marché
DEP 5279	Esthétique
DEP 5309	Gestion d'une entreprise de la construction
DEP 5266	Installation et réparation d'équipement de télécommunication
ASP 5259	Mécanique de moteurs diesels et de contrôles électroniques
DEP 5115	Pose de revêtements souples
DEP 5278	Procédés d'épilation
ASP xxxx	Sommellerie
DEP 5244	Tôlerie de précision
DEP xxxx	Vente conseil

Secteur anglophone

DEP 5779	<i>Aesthetics</i>
DEP 5778	<i>Electrolysis</i>
DEP 5811	<i>Professional Cooking</i>
DEP 5797	<i>Assistance to Patients or Residents in Health-Care Establishments</i>

► **Liste non exhaustive des programmes pour lesquels les travaux seront poursuivis en 2007-2008**

Secteur francophone

DEP 5290	Abattage manuel et débardage forestier
DEP 5238	Arpentage et topographie
DEP 5303	Briquetage-maçonnerie
DEP 5273	Conduite de machinerie lourde en voirie forestière
DEP 5294	Conduite de machines industrielles
DEP 5311	Cuisine
DEP 5250	Dessin de bâtiment
DEP 5295	Électricité
DEP 5221	Procédés infographiques
DEP 5210	Production horticole
DEP 5171	Production porcine
DEP 5289	Travail sylvicole

Secteur anglophone

DEP 5725	<i>Industrial Drafting (new version)</i>
DEP 5750	<i>Residential and Commercial Drafting</i>
ASP 5727	<i>Secretarial Studies – Medical</i>